



สรุปโครงการแนะแนวนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเพื่อเข้าร่วม
โครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2555

ณ ห้อง 14-202 อาคาร 14

ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม

ชื่อโครงการ / กิจกรรม โครงการแนะแนวนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเพื่อเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

1. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ โครงการ / กิจกรรม

จัดโดย หน่วยงานในคณะมนุษยศาสตร์	จัดโดย นิสิตคณะมนุษยศาสตร์
<input type="radio"/> ภาควิชาภาษาตะวันตก ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์สรพร เอี่ยมมงคลสกุล	ชื่อนิสิตที่รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม ชั้นปี.....
<input type="radio"/> ฝ่าย..... ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	หลักสูตร สาขาวิชา.....
<input type="radio"/> สนง. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ช่องทางการติดต่อ เบอร์มือถือ..... อีเมล.....

หมายเหตุ คำอธิบายเพิ่มเติม ข้อ 2

กรณีโครงการ/กิจกรรมที่จัดโดยนิสิต หน่วยงานที่จัดกิจกรรมสำหรับนิสิตอาจระบุภาระหน้าที่รับผิดชอบหรือการมีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/กิจกรรมของนิสิตไว้ให้ชัดเจน โดยส่งเสริมให้นิสิตมีการนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพ (วงจร PDCA) มาใช้ในการจัดกิจกรรมนั้นๆ ด้วย

2. ระยะเวลา และสถานที่จัดโครงการ

วัน /เดือน /ปี ที่จัดโครงการ / กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน / เดือน / ปี)	สถานที่จัดโครงการ
23 มีนาคม 2555	13.30 น. -14.30 น.	14-202 อาคาร 14

3. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้พบปะและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของนิสิตกับผู้เคยใช้ชีวิตนักศึกษาในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

1. เพื่อบูรณาการกับรายวิชา.....
2.

หมายเหตุ กรณีที่มีการบูรณาการได้ลงภาคเรียนใดภาคเรียนใด กรุณาแจ้งรายการที่บูรณาการได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และแจ้งมายังบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ จะอนุมัติไม่เสียโครงการของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

4. การปรับปรุงการจัดโครงการจากครั้งก่อน

(โดยนำผลสำรวจประเมิน /ข้อเสนอแนะ จากการดำเนินงานในครั้งก่อนมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน)

5. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555			
แหล่งงบประมาณ	หมวด	จำนวนเงิน (บาท)	
		ได้รับ	ใช้จริง
<input type="radio"/> งบม. แผ่นดิน	<input type="radio"/> เงินอุดหนุน		
	<input checked="" type="checkbox"/> รายจ่ายอื่น		
<input checked="" type="checkbox"/> งบม. รายได้	<input type="radio"/> งบดำเนินงาน	1,200	1,200
<input type="radio"/> นอกงบประมาณ / ไม่ใช้ งบประมาณ	ระบุแหล่งที่มา		

แผนงบประมาณ

- ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
- การสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม
- การส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ผลผลิต

- ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
- ผลงานการให้บริการวิชาการ
- ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้

6. สนับสนุนพันธกิจ

- ด้านผลิตบัณฑิต / การจัดการเรียนการสอน
- ระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา
- ด้านการวิจัย งานสร้างสรรค์ และนวัตกรรม

- ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน

ด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร

7. ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ มศว (ระบุรหัสตามเล่มยุทธศาสตร์ 15 ปี มศว)



RAP.....13-14.....



SAP.....



SSAP.....4.....

(หมายเหตุ RAP = Routine Action Plan , SAP = Strategic Action Plan , SSAP = Super Strategic Action Plan)

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ
1. 2. 3.	1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้พัฒนาตนเองและนำความรู้ที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการเป็นนักศึกษาในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

หมายเหตุ คำอธิบายเพิ่มเติม ข้อ ๑

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หมายถึง ความถี่จำนวนวิเทศมนตรีของโครงการที่สามารถวัดได้ในเชิงตัวเลขกับความสำเร็จ โดยจะระบุตัวเลขตามหน่วยที่ต้องการ เช่น จำนวน ความถี่ ร้อยละ ระยะเวลา อัตราส่วน เช่น มีบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา 50 คน ผลผลิตสื่อการสอนจำนวน 3 รายวิชา/ภาคการศึกษา ฯลฯ
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ หมายถึง การวัดความสำเร็จที่ปรากฏเป็นเชิงปริมาณจากมีคุณภาพระดับไหน อย่างไร เช่น ระดับความรู้ ความสามารถ ความสมบูรณ์ ความน่าพอใจ ความน่าเชื่อถือ ความสวยงาม ความคงทน ฯลฯ การได้รับการยอมรับ ความพึงพอใจ ฯลฯ

(ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ของโครงการเป็นหลัก)

9. ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	
		จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละของ เป้าหมาย
กิจกรรม :			
- คณาจารย์			
- บุคลากร			
- นิสิต			
- ปริญญาตรี	20	10	50
- บัณฑิตศึกษา			
- บุคคลภายนอก			
- หน่วยงาน / องค์กร			
ระบุ.....			
- อื่นๆ			

10. สรุปเนื้อหาของการจัดโครงการพอสังเขป (เช่น การจัดโครงการ/กิจกรรม เกี่ยวข้องกับการวิจัย หัวข้อเรื่องอะไร เนื้อหา ที่วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับอะไร เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาอะไร นิสิต/ผู้เข้าฟังสามารถนำไปใช้ประโยชน์อะไรได้บ้างจากการฟังบรรยาย) วิทยากรบรรยายเรื่องการเตรียมตัวเพื่อไปศึกษาในประเทศฝรั่งเศส

11. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

12.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 10 คน

คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

12.2 ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น					คะแนนเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1	นิสิตได้รับความรู้เพื่อศึกษาต่อ ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส	70	30				4.7
2	นิสิตได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ที่เคยใช้ชีวิตนักศึกษา ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส	60	30	10			4.2
3	นิสิตมีความพร้อมมากขึ้นในการไปศึกษาต่อ ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส	20	70	10			4.1
4	นิสิตมีความกระตือรือร้นและมีทัศนคติที่ดีต่อการไปศึกษาต่อ ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส	50	40	10			4.4
	รวม						4.35

หมายเหตุ แบบประเมินผลจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม

12. สรุปข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม ของผู้ตอบแบบประเมิน

แนวปฏิบัติที่ดี / สิ่งที่ได้รับชมชื่นชม	สิ่งที่ควรแก้ไขปรับปรุง	ความคิดเห็นอื่นๆ
-	-	-

13. ปัญหา / อุปสรรค ในการจัดโครงการ / กิจกรรม

-

14. ภาพประกอบโครงการ / กิจกรรม

-

กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
ระบุข้อมูลในข้อ 16 พร้อมแนบหลักฐานประกอบด้วย

15. การนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรือด้านอื่นๆ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

การเรียนการสอน ระบุรายวิชา

การวิจัย ระบุชื่อและรายละเอียดงานวิจัย

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ระบุรายละเอียดกิจกรรมที่นำไปใช้

การถ่ายทอด หรือเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
เนื้อหา / รูปแบบ

(.....)

รายงานผลการจัดโครงการ / กิจกรรม

วันที่.....

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- 1) แบบรายงานผลการจัดโครงการ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์
- 2) ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- 3) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- 4) รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- 5) กำหนดการ (ถ้ามี)
- 6) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 8) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- 9) รายงานการประชุม (ถ้ามี)
- 10) เอกสาร / หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมีส่วนนี้)
- 11) เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ.....

- 12) กรณี เป็นโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน จะต้องเพิ่มหลักฐานตามกรรรายงานในข้อ 16 ด้วย

หมายเหตุ แนวปฏิบัติในการนำส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม มีดังนี้

- 1) ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม นำส่งไฟล์ / เอกสารรายงานผลการจัดโครงการ พร้อมหลักฐาน ภายใน 2 สัปดาห์ หลังเสร็จสิ้นโครงการ ที่งานนโยบายและแผน (นางทิพย์วรรณ ณ นคร)
- 2) โครงการ/กิจกรรม ที่จัดโดยภาควิชาให้นำส่งรายงานผลโครงการพร้อมหลักฐานที่ธุรการภาควิชา เพื่อ สแกนและจัดเก็บไฟล์หลักฐานไว้สำหรับจัดทำ SAR
- 3) โครงการ/กิจกรรม ที่จัดโดยสำนักงานคณบดี ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลพร้อมแนบหลักฐานส่ง ที่ฝ่ายประกันคุณภาพ (นางสาวเรณู ขจรกุลจิระ)
- 4) โครงการ/กิจกรรม ที่จัดโดยนิสิตให้นำส่งรายงานผลฯ ที่รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต และ กรณีย์ ที่ใช้งบประมาณของคณะฯให้นำส่งรายงานผลมายังงานนโยบายและแผน (นางทิพย์วรรณ ณ นคร) ด้วย
- 5) หากไม่มีการรายงานข้อมูลในข้อใดตามแบบฟอร์มนี้ ให้ท่านใส่เครื่องหมาย “ - ” ในข้อนั้นๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ โทร. 6400

ที่ ศธ 0519.6.05/

วันที่ 12 มีนาคม 2555

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติใช้เงินโครงการแนะนำนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเพื่อเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ตามที่ ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการแนะนำนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเพื่อเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส (ดังเอกสารแนบ) นั้น บัดนี้ ภาควิชา มีความประสงค์จะขออนุมัติจัดโครงการ ในวันที่ 23 มีนาคม 2555 ณ ห้อง 14-202 อาคาร 14 และขออนุมัติใช้เงินในการจัดโครงการดังกล่าว เป็นเงิน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ โดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 งบรายจ่ายอื่น แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) อรรถพร เอี่ยมมงคลสกุล
(อาจารย์สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล)
ประธานโครงการ

(ลงชื่อ) [Signature]
(อาจารย์ประไพพรรณ เอมชู)
หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก

<p>เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์</p> <p>ได้ตรวจสอบชื่อโครงการ แผนงาน / ผลผลิต ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>[Signature]</u> (นางทิพย์วรรณ ณ นคร) หัวหน้างานนโยบายและแผน 12 / มีนาคม / 2555</p>	<p>เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ เพื่อโปรดพิจารณา</p> <ol style="list-style-type: none"> อนุมัติให้จัดโครงการ อนุมัติเงินเพื่อจัดโครงการฯ <p><u>[Signature]</u> (นายอาคม รูปสุวรรณ) หัวหน้างานคลังและพัสดุ 12 / มีนาคม / 2555</p>
---	---

ความเห็นของคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- อนุมัติให้จัดโครงการและอนุมัติใช้เงินจัดโครงการฯ
- ไม่อนุมัติ เหตุผล

[Signature]

(อาจารย์ว่าณี อรรถนสาธิต)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
12 / มีนาคม / 2555

ทราบ

ประธานโครงการ

..... / /

โครงการแนะนนวนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส
เพื่อเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส
(SSAP 4, RAP 13-14)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์

หัวหน้าโครงการ อาจารย์สรรพร เอี่ยมมงคลสกุล

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนภาษาต่างประเทศให้ได้ผลผู้เรียนภาษาควรมีโอกาสไปศึกษาในประเทศของเจ้าของภาษา เพื่อมีโอกาสได้ติดต่อสื่อสารในสถานการณ์จริง อีกทั้งยังได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาด้วย สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสตระหนักถึงความจำเป็นอย่างยิ่งที่นิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส ควรมีโอกาสไปเรียนภาษาฝรั่งเศสในประเทศที่ใช้ภาษาฝรั่งเศสในช่วงระยะเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการฝึกทักษะทางภาษาในด้านต่างๆ โดยนิสิตต้องสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่างๆ เอง

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสเลือกศูนย์ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (Centre de Linguistique Appliqué : CLA) เมือง เบอซองง ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส เนื่องจากเล็งเห็นว่านิสิตน่าจะได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง และเพื่อเป็นการเตรียมพร้อมนิสิตก่อนเข้าร่วมโครงการ สาขาวิชา เห็นว่าควรจัดโครงการเพื่อแนะแนว และเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนเดินทาง เพื่อให้นิสิตมีความพร้อมและมั่นใจในการร่วม โครงการนี้มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ ประเทศ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้พบปะและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของนิสิตกับผู้เคยใช้ชีวิต นักศึกษาในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)

นิสิตนำความรู้ที่ได้ ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนภาษาฝรั่งเศสในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

4. ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสสามารถเพิ่มพูนความรู้ให้นิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส เพื่อเตรียมความพร้อม ก่อนเผชิญหน้ากับสถานการณ์จริงในสาธารณรัฐฝรั่งเศส

5. ตัวชี้วัด (Indicator)

มีจำนวนนิสิตเข้าร่วม โครงการ 20 คน ได้พัฒนาตนเองและนำความรู้ที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการเป็นนักศึกษาในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

6. เกณฑ์ความสำเร็จ (Criteria)

ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้พัฒนาตนเองและนำความรู้ที่ได้ไปใช้เป็นแนวทางในการเป็นนักศึกษาในประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส

7. ระยะเวลาดำเนินการ

23 มีนาคม 2555

8. สถานที่ดำเนินการ

ห้อง 14-202 อาคาร 14 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

9. ผู้เข้าร่วม

นิสิต 20 คน

10. รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			หมายเหตุ
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. บรรยาย อภิปราย และ การอบรม ปฏิบัติการ						↔							

11. วงเงินรายจ่ายทั้งสิ้นของโครงการ

1,200 บาท

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท X 1 ชม.) 1,200 บาท

กำหนดการ

โครงการแนะนำนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสเพื่อเข้าร่วมโครงการเรียนภาษาฝรั่งเศส ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

วันที่ 23 มีนาคม 2555

ณ ห้อง 14-202 อาคาร 14

12.30 น.-13.00 น.

ลงทะเบียน

13.00 น.-14.00 น.

บรรยายเรื่อง การเตรียมตัวเพื่อใช้ชีวิตนักศึกษาในสาธารณรัฐฝรั่งเศส

โดย นางสาวเปรมมา จาคุกัญญาประทีป